

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования АМС Пригородного
муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного
распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Начальник
(должность)

(подпись)

Б.З.Кокаева
(расшифровка подписи)

28 декабря 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 5
с.СУНЖА" ПРИГОРОДНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

организация и предоставление общедоступного и бесплатного
дошкольного образования по основным общеобразовательным
программам

Бюджетное учреждение

(указываются виды деятельности муниципального учреждения,
по которым ему утверждается муниципальное задание)

1

Форма по
ОКУД

Коды

0506001

Дата начала
действия

01.01.25

Дата окончания
действия ²

31.12.25

Код по сводному
реестру

90345522

По **ОКВЭД**

85.11

По **ОКВЭД**

По **ОКВЭД**

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел 1

1. Наименование
муниципальной услуги

реализация основных общеобразовательных программ
дошкольного образования

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

11.784.0

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

физические лица до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

Уникаль- ный номер реестров- ой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷		
	Виды образо- вате- льны- х про- грамм ⁵	Катег- ория по- тре- бителей ⁵	Мест- о обу- чения ⁵	Формы образо- вания и формы реализа- ции и образо- ватель- ных про- грамм ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		2025 год (очеред- ной фи- нанс- овый год)	2026 год (1-й год планов- ого пе- риода)	2027 год (2-й год планов- ого пе- риода)	в процен- тах	в абсолют- ных величи- нах	
						наимен- ование ⁵	код по ОКЕ И ⁶						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

1178400 0301000 3010011 00	не указа но	не указа но	от 3 лет до 8 лет	очная		Число обучающихся	человек	792	77	75	75	беспла тно	беспл атно	беспла тно	5%	3,85
						число человеко-дней обучения (человеко-день)	чел.дн.	540	14630	13500	13500	беспла тно	беспл атно	беспла тно	5%	731

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	АМС МО Пригородный район	20.02.2020г.	151	О внесении изменения в постановление АМС МО Пригородный район №133 от 25.12.2013 г

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1 Нормативный правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
1. Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	29. 12. 2012г.	№273 - ФЗ	«Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	24. 07. 1998г.	№ 124 - ФЗ	«Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

3. Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	27. 07. 2010г.	№ 210 - ФЗ	«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями)
4. Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	06. 10. 2003г.	№ 131 – ФЗ	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)
5. Приказ	Минобрнауки России	30. 08. 2013г.	№ 1015	«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
6. Постановление	Главный государственный санитарный врач Российской Федерации	15. 05. 2013г.	№ 26	«Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" (с изменениями и дополнениями)
7. Закон	Правительство Республики Северная Осетия - Алания	27. 12. 2013г.	№ 61 - РЗ	«Об образовании в Республике Северная

				Осетия – Алания (с изменениями и дополнениями)
8. Постановление	Правительство Республики Северная Осетия - Алания	22. 05. 2009г.	№ 158	«О повышении качества государственных социально значимых услуг, эффективности финансового планирования и бюджетного процесса» (с изменениями и дополнениями)
9. Постановление	Администрация местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания	28. 01. 2011г.	№ 18	«О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования – Пригородный район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
10. Устав	Утверждено Главой администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района Республики Северная Осетия - Алания	30.08.2023г.		муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №5 с.Сунжа" Пригородного муниципального района Республики Северная Осетия – Алания

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
Сайт общеобразовательного учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1) наименование ОУ; 2) ФИО руководителя ОУ; 3) полный адрес ОУ; 4) телефон ОУ; 5. Устав УО; 6) свидетельство о государственной регистрации ОУ; 7) решение учредителя о создании ОУ; 8) решение учредителя о назначении руководителя ОУ; 9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) перечень документов для регистрации детей; 12) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) информация о расположении и проезде к ОУ; 14) правила приёма в ОУ; 15) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в ОУ 	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
В фойе общеобразовательного учреждения на стендах	<ol style="list-style-type: none"> 1) устав ОУ; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации ОУ; 	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации

	<p>4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в ОУ;</p> <p>5) информация о сроках, основных условиях приёма в ОУ, часах приёма специалистов ОУ по вопросам поступления и обучения;</p> <p>6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых ОУ, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;</p> <p>7) информация о наименовании, адрес, телефонах, сайте в в сети «Интернет» вышестоящего органа управления образованием;</p> <p>8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой ОУ.</p>	
Родительское собрание, публичный доклад руководителя общеобразовательного учреждения	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчёт о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в полугодие
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договора о сотрудничестве, знакомство с нормативно – правовыми документами, регламентирующих работу ОУ	По мере необходимости

Раздел 2

1. Наименование
муниципальной услуги

реализация основных общеобразовательных программ
дошкольного образования

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

11.784.0

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

физические лица от 1 до 3 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

Уникаль ный номер реестровс й записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷		
	Виды образ овате льны х прог рамм ⁵	Катег ория потре бител ей ⁵	Мест о обуче ния ⁵	Формы образован ия и формы реализаци и образоват ельных программ ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		2025 год (очеред ной финанс овый год)	2026 год (1-й год планов ого период а)	2027 год (2-й год планов ого период а)	в процен тах	в абсолют ных величина х	
						наимен ование ⁵	код по ОКЕ И ⁶						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

1178400 0301000 3010011 00	не указа но	не указа но	от 1 лет до 3 лет	очная		Число обучающихся	человек	792	0	0	0	беспла тно	беспл атно	беспла тно	5%	
						число человеко-дней обучения (человеко-день)	чел.дн.	540	0	0	0	беспла тно	беспл атно	беспла тно	5%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	АМС МО Пригородный район	20.02.2020	151	О внесении изменения в постановление АМС МО Пригородный район № 1313 от 25.12.2013 г

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1 Нормативный правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
1. Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	29. 12. 2012г.	№273 - ФЗ	«Об образовании в Российской Федерации
2. Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	24. 07. 1998г.	№ 124 - ФЗ	«Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)

3. Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	27. 07. 2010г.	№ 210 - ФЗ	«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями)
4. Федеральный закон	Правительство Российской Федерации	06. 10. 2003г.	№ 131 – ФЗ	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)
5. Приказ	Минобрнауки России	30. 08. 2013г.	№ 1015	«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
6. Постановление	Главный государственный санитарный врач Российской Федерации	15. 05. 2013г.	№ 26	«Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" (с изменениями и дополнениями)
7. Закон	Правительство Республики Северная Осетия - Алания	27. 12. 2013г.	№ 61 - РЗ	«Об образовании в Республике Северная

				Осетия – Алания (с изменениями и дополнениями)
8. Постановление	Правительство Республики Северная Осетия - Алания	22. 05. 2009г.	№ 158	«О повышении качества государственных социально значимых услуг, эффективности финансового планирования и бюджетного процесса» (с изменениями и дополнениями)
9. Постановление	Администрация местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания	28. 01. 2011г.	№ 18	«О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования – Пригородный район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
10. Устав	Утверждено Главой администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района Республики Северная Осетия - Алания	30.08.2023г.		муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №5 с.Сунжа" Пригородного муниципального района Республики Северная Осетия – Алания

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости
Сайт общеобразовательного учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1) наименование ОУ; 2) ФИО руководителя ОУ; 3) полный адрес ОУ; 4) телефон ОУ; 5. Устав УО; 6) свидетельство о государственной регистрации ОУ; 7) решение учредителя о создании ОУ; 8) решение учредителя о назначении руководителя ОУ; 9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) перечень документов для регистрации детей; 12) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) информация о расположении и проезде к ОУ; 14) правила приёма в ОУ; 15) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в ОУ 	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
В фойе общеобразовательного учреждения на стендах	<ol style="list-style-type: none"> 1) устав ОУ; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации ОУ; 	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации

	<p>4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в ОУ;</p> <p>5) информация о сроках, основных условиях приёма в ОУ, часах приёма специалистов ОУ по вопросам поступления и обучения;</p> <p>6) информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых ОУ, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги;</p> <p>7) информация о наименовании, адрес, телефонах, сайте в в сети «Интернет» вышестоящего органа управления образованием;</p> <p>8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой ОУ.</p>	
Родительское собрание, публичный доклад руководителя общеобразовательного учреждения	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчёт о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в полугодие
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договора о сотрудничестве, знакомство с нормативно – правовыми документами, регламентирующих работу ОУ	По мере необходимости

Часть II. Сведения о выполняемых работах⁴

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Код по федеральному перечню	11.791. 0
--------------------------------	--------------

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷		
								2025__ год (очередной финансовый год)	2026__ год (1-й год планового периода)	2027__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	наименование ⁵						код по ОК ЕИ ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный	Показатель, характеризующий	Показатель, характеризующий	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф) ⁸	Допустимые
------------	-----------------------------	-----------------------------	--------------------------	-----------------------------------	---	------------

номер реестро вой записи	содержание работы			щий условия (формы) выполнения работы		единица измерения		опис ание рабо ты	20__ год (очеред ной финанс овый год)	20__ год (1-й год плано вого перио да)	20__ год (2-й год плано вого перио да)	20__ год (очере дной финанс овый год)	20__ год (1-й год плано вого перио да)	20__ год (2-й год плано вого перио да)	(возможны е) отклонени я от установлен ных показателе й объема работы		
															в	в	
	наимен ование показат еля	наимен ование показат еля	наимено вание показате ля	наимен ование показ ателя	наимен ование показ ателя	наимен ование показ ателя	наимен ование показ ателя	код по ОК ЕИ								про цен тах	абсо лют ных вели чина х
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Исполнение задания может быть досрочно прекращено в случае наступления ситуации, делающее выполнение задания невозможным. При этом исполнитель задания может получить другое муниципальное задание

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Внутренний контроль	ежеквартально	Руководитель учреждения и его заместители
Внешний контроль: - анализ отчетной информации; - рассмотрение жалоб на работу исполнителя муниципального задания; - проверка соответствия фактической работы исполнителя муниципального задания условиям муниципального задания	Не менее 1 раза в год По мере поступления Не менее 1 раза в год	Распорядитель бюджетных средств и другие контролирующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Не позднее 10 февраля следующего за отчетным годом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Проведение мониторинга по показателям объема и качества муниципальной услуги в течение года

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальной услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, и единицами их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования АМС Пригородного муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Начальник УО
(должность)

(подпись)

Б.З.Кокаева
(расшифровка подписи)

"28" декабря 2024 г.

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), СОДЕРЖАЩИХСЯ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ №¹**



на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Номер муниципального задания ²
Наименование муниципального учреждения

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №5 с.СУНЖА" ПРИГОРОДНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ
ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

Форма по ОКУД	Коды
	0506001
Дата начала действия	01.01.2025
	Дата окончания действия ³
Код по сводному реестру	903Ч5522

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №5 с.СУНЖА ПРИГОРОДНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ	11784000 30100030 1001100	не указа но	не указа но	от 3 лет до 8 лет	образова тельных програм м ⁵ очная		Числ о обуч ающ ихся	челов ек	792	77	75	75	беспла тно	беспл атно	беспл атно		
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №5 с.СУНЖА» ПРИГОРОДНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ	11784000 30100030 1001100	не указа но	не указа но	от 3 лет до 8 лет	очная		число челове ко-дне й обучен ия (челов еко-де нь)	чел.д н.	540	14630	13500	13500	беспла тно	беспл атно	беспл атно		

1. Наименование
муниципальной услуги _____

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

11.784.0

2. Категории потребителей
муниципальной услуги _____

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги ⁵

Наименование обособленного подразделения	Уникал ьный номер реестр овой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризую щий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные отклонения от установленн ых показателей объема муниципаль ой услуги		
																	наим енова ние показ ателя
		Виды образ овате льны х прогр амм ⁵	Кате гори я потр ебит елей ⁵	Мес то обуч ения ⁵	Формы образовани я и формы реализации образовател ьных программ ⁵	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

	1178400 0301000 3010011 00	не указан о	не указа но	от 1 лет до 3 лет	очная		Числ о обуч ающ ихся	челов ек	792	0	0	0	беспла тно	бесп латн о	беспл атно		
	1178400 0301000 3010011 00	не указан о	не указа но	от 1 лет до 3 лет	очная		число челове ко-дне й обучен ия (челов еко-де нь)	чел.д н.	540	0	0	0	беспла тно	бесп латн о	беспл атно		

¹ Номер распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, присвоенный в системе "Электронный бюджет".

² Номер муниципального задания, присвоенный в системе "Электронный бюджет".

³ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденного обособленному подразделению.

⁴ Формируется при установлении распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) обособленным подразделением отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется в соответствии с муниципальным заданием.

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №¹
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов
на "28" декабря 2024 г.²**

1

Форма по

ОКУД

Дата

Код по
сводному
реестру

По **ОКВЭД**

По **ОКВЭД**

По **ОКВЭД**

Коды

0506501

28.12.2024

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 с.Сунжа» Пригородного муниципального района
Организация и предоставление общественного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам бюджетного учреждения

(указываются виды деятельности федерального государственного учреждения, по которым ему утверждено государственное задание)

Периодичность

1 раз в год

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении государственного задания, установленной в государственном задании)

Коды	0506501
Дата	28.12.2024
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель объема работы									Размер платы (цена, тариф)
						единица измерения	значение			допустимое (возможное) отклонение ⁷	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁸	причина отклонения			
	наименование показателя ⁴	код по ОКИ ⁴	утверждено в муниципальном задании на год ⁴	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵	исполнено на отчетную дату ⁶										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель (уполномоченное лицо)

"28" декабря 2024 г.

Заведующий
(должность)



(Handwritten signature)
(подпись)

ФИО
(расшифровка подписи)

¹ Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

² Указывается дата, на которую составляется отчет.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальной услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

⁵ Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения государственного задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

⁶ В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

⁷ Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели **граф 13** и 14 пункта 3.2 части II настоящего отчета не рассчитываются.

⁸ Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.